

Nr. /

Nr. /

**Contract prestări servicii DPO și servicii de implementare
a măsurilor de armonizare cu cerințele GDPR**
nr. 101... din data de 22.07.2018

Preambul

În temeiul Art. 7, alin (5) al Legii 98/2016 privind achizițiile publice și a art. 43 din HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare,

s-a încheiat prezentul contract între:

1. Părțile contractante

Autoritatea contractanta TEATRUL STELA POPESCU, cu sediul în Tineretului nr. 8-10, Sector 4, București, telefon: 021/331.11.33, cod fiscal: RO 36097576, cont trezorerie: RO28TREZ24G670304200101X deschis la Trezoreria Sector 4, reprezentată legal, în temeiul prevederilor Dispoziției Primarului General al Municipiului București nr. 1844/13.12.2017, de domnul **Nicolae PUNGĂ**, în calitate de Manager, denumită în continuare **ACHIZITOR**, de o parte și

Operatorul economic , societate cu răspundere limitată cu sediul social în , telefon: , email: , înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. , CIF: , cont , deschis la Trezoreria , reprezentată legal de domnul , administrator, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte.

Denumite în continuare fiecare în parte „Partea” și în mod colectiv „Părțile” au convenit să încheie prezentul contract de prestări servicii **servicii DPO și servicii de implementare a măsurilor de armonizare cu cerințele GDPR**, cod CPV 79417000-0 Servicii de consultanță în domeniul securității, ca urmare a atribuirii în SICAP prin DA , cu respectarea următoarelor clauze:

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract de achiziție publică de prestare servicii, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) **contract de achiziție publică de prestări servicii DPO și servicii de implementare a măsurilor de armonizare cu cerințele GDPR** - actul juridic reprezentând acordul de voință al celor două părți, încheiat între autoritatea contractantă în calitate de „beneficiar” și prestatorul de servicii, în calitate de „Prestator” în prezentul contract;

b) **beneficiar și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract de achiziție publică de prestări servicii de consultanță;

c) **prețul contractului de achiziție publică de prestări servicii DPO și servicii de implementare a măsurilor de armonizare cu cerințele GDPR** - prețul plătit prestatorului de către beneficiar, în baza

care beneficiar:

- d) valoarea maxima alocata* - suma maxima pe care beneficiarul o poate plăti prestatorului pentru serviciile prestate pe întreaga durata a derulării contractului;
- e) activarea* - data de la care Beneficiarul are acces la serviciile contractate;
- f) valoare maximă alocată* - suma maximă pe care beneficiarul o poate plăti prestatorului pentru serviciile prestate, pe întreaga durata a derulării contractului de achiziție publică de prestare servicii;
- g) produse* - (*denumirea produsului/produselor*), dispozitivele, echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb, precum și orice alte bunuri necesare derulării prezentului contract de achiziție publică de prestare servicii pe care prestatorul are obligația de a le utiliza pentru prestarea serviciilor în vederea executării contractului (dupa caz);
- h) servicii* - totalitatea activităților pe care prestatorul trebuie să le realizeze și care fac obiectul prezentului contract de achiziție publică de prestare servicii inclusiv activitățile legate de transportul, asigurarea, și după caz asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin prestatorului prin contractul de achiziție publică de prestare servicii;
- i) origine* - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului.
- j) serviciile terților*: serviciile, inclusiv produsele aferente oferite de terți în raport cu prezentul contract de achiziție publică de prestare servicii, de care beneficiarul poate beneficia la discreția sa prin intermediul prestatorului și în legătură cu care prestatorul acționează ca intermediar;
- k) echipamente* - orice dispozitive sau echipamente și orice alte bunuri necesare îndeplinirii obligațiilor contractuale pe care prestatorul are obligația de a le pune la dispoziția beneficiarului pe toată perioada contractului;
- l) comandă scrisă* - orice instrucțiune sau dispoziție emisă de beneficiar către prestator privind prestarea serviciilor;
- m) act adițional* - document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului de achiziție publică de prestare servicii;
- n) conflict de interese* - orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor beneficiarului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricărui sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul prestatorului;
- o) garanția de bună execuție* - suma de bani care se constituie (dupa caz) de către contractant în scopul asigurării beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului de achiziție publică de prestare servicii;
- p) despăgubire generală* - suma, neprevăzută expres în contractul de achiziție publică de prestare servicii, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătitibilă părții prejudiciate în urma încălcării contractului de achiziție publică de prestare servicii de către cealaltă parte;
- r) penalitate contractuală* - despăgubirea stabilită în contractul de achiziție publică de prestare servicii ca fiind plătitibilă de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract;
- s) responsabil de contract*: persoana fizică sau juridică responsabilă cu monitorizarea implementării contractului de achiziție publică de prestare servicii în numele Beneficiarului;
- t) forța majoră* - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzută la momentul încheierii contractului de achiziție publică de prestare servicii și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului de achiziție publică de prestare servicii; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uncia din părți;

prezentul contract de prestări servicii, dacă e cazul, unde vor fi prestate/livrate servicii (conform specificațiilor/comenzilor);

v) **termen de prestare** – data stabilită prin prezentul contract, la care/pana la care prestatorul se obligă să presteze/livreze serviciile la destinația finală, precum și orice dispozitive sau echipamente și orice alte bunuri, necesare prestării la destinația finală, după caz, folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate;

w) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile;

x) **standarde** - standardele, reglementările tehnice sau altele, prevăzute în contract;

y) **termene limită** - acele perioade din prezentul contract, care vor începe să curgă din ziua următoare actului sau evenimentului care reprezintă momentul de început al acelor perioade. În cazul în care ultima zi a termenului se împlinește într-o zi nelucrătoare, termenul va expira la sfârșitul următoarei zile lucrătoare;

z) **recepția serviciilor** - activitate care se finalizează cu semnarea procesului verbal încheiat la destinația finală, din care reiese că a fost efectuată recepția cantitativă și calitativă a serviciilor prestate, precum și orice dispozitive sau echipamente și orice alte bunuri, necesare prestării și constituie condiție obligatorie de efectuare a plății și de restituire a garanției de bună execuție (dacă e cazul) a prezentului contract;

xx) **documente constatatoare** - informații referitoare la modul în care prestatorul și-a îndeplinit obligațiile contractuale și la eventualele prejudicii.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract de achiziție publică de prestări servicii DPO și servicii de implementare a măsurilor de armonizare cu cerințele GDPR, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 - Cuvintele referitoare la persoane sau părți vor include societățile și companiile, precum și orice organizație având personalitate juridică.

3.4 - Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

CLAUZE OBLIGATORII

4. **Obiectul principal al contractului de achiziție publică de prestări servicii DPO și servicii de implementare a măsurilor de armonizare cu cerințele GDPR**, se va desfășura la sediul din bdul. Tineretului nr. 8-10, sector 4, București.

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze servicii DPO și servicii de implementare a măsurilor de armonizare cu cerințele GDPR, potrivit codului CPV 79417000-0 Servicii de consultanță în domeniul securității, ca urmare a atribuirii în SICAP prin _____, conform propunerii tehnico-financiare în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Beneficiarul se obligă să achiziționeze, respectiv să plătească prestatorului prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate, precizate la art. 4.1

4.3 - Prestatorul va îndeplini toate obligațiile ce îi revin prin prezentul contract de achiziție publică de prestări servicii.

4.5 - Locul de prestare/funizare a serviciilor, este în Bd. Tineretului, nr.8-10, sector 4, București.

5. **Prețul contractului de achiziție publică de prestări servicii.**

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către beneficiar, pentru serviciile DPO și serviciile de implementare a măsurilor de armonizare cu cerințele GDPR, conform activităților specifice din TSP și a ofertei tehnico-financiară, este de: **4.500 lei fără TVA/lună, la care se adaugă 855 lei reprezentând TVA/lună, astfel rezultând valoarea totală de 26.775 lei cu TVA pentru perioada august – decembrie 2018**, potrivit clauzelor din prezentul contract.

5.2 - Prețul contractului este ferm și nu se actualizează.

5.3 - Plata se va face în RON în contul prestatorului menționat în preambulul contractului.

achiziționa serviciile, până la concurența sumei prevăzute.

6. Durata contractului de achiziție publică

6.1 - Prezentul contract de prestari servicii intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și este valabil până la data de **31.12.2018**, fără a se aduce atingere prevederilor de la pct. 15.1 din contract care rămân aplicabile.

6.2 - Prezentul contract se poate prelungi prin act adițional cu respectarea prevederilor legale și la inițiativa autorității contractante.

6.3.-Prezentul contract de achiziție publică de prestari servicii încetează să producă efecte la data încetării acestuia.

7. Executarea contractului de achiziție publică de prestari servicii DPO și servicii de implementare a măsurilor de armonizare cu cerințele GDPR

7.1-Executarea contractului incepe de la data semnării acestuia de către ambele părți.

8. Documentele contractului de achiziție

8.1- Documentele contractului sunt:

- a) propunerea tehnico - financiară conform ofertei emise de prestator prin intermediul platformei online SICAP
- b) Acte adiționale, după caz:

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1.- În vederea monitorizării respectării prevederilor Regulamentului UE 2016/679 privind activitatea de prelucrare a datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestora (GDPR), Prestatorul se obligă să presteze următoarele activități specifice DPO:

- a) Monitorizarea respectării normelor GDPR și a altor legi privind protecția datelor, inclusiv gestionarea activităților interne de protecție a datelor;
- b) Gestionarea relației cu Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal;
- c) Gestionarea relațiilor cu persoanele vizate;
- d) Actualizări ale documentelor și fluxurilor în care se regăsesc date personale în situația modificării Regulamentului General de Protecția Datelor;
- e) Asistența continuă în ceea ce privește operațiunile care sunt incidente cu Regulamentul GDPR;
- f) Newsletter (optional) ca instrument de informare periodică a clienților.

9.2. - În realizarea activităților ce constituie obiectul contractului, Prestatorul va urmări realizarea următoarelor obiective, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu obligațiile asumate prin prezentul contract :

I. Activități de audit/evaluare a armonizării cu cerințele GDPR:

1. Analiza modului în care se realizează activitatea de prelucrare a datelor cu caracter personal, în acord cu dispozițiile legale în vigoare și cu raportare la exigențele impuse de GDPR;
2. Realizarea unei analize interne prin care să se identifice lacunele existente și să se stabilească cadrul de reguli și norme necesare respectării noilor prevederi GDPR;
3. Elaborarea unui plan de măsuri de reducere a riscurilor decurgând din activitatea de colectare și prelucrare a datelor;
4. Inventariere infrastructura IT, hardware & software: computere; servere; rețelistică; servicii & soluții IT;
5. Stabilirea nivelului de securitate existent, disaster & business continuity plan;
6. Efectuarea unui raport de audit privind infrastructura actuală împreună cu propuneri, soluții de optimizare și securizare a sistemului informatic din perspectiva normelor GDPR, care va cuprinde, în principiu:

- Diagnoza generală a activității organizației, datele personale colectate deja, scopul/temeiul în baza căruia se face colectarea, modalitățile de prelucrare a datelor;

- Analiza documentelor transmise pentru studiu.
- Elaborarea și comunicarea raportului.

II. Servicii de implementare:

1. Informarea și responsabilizarea Beneficiarului și a angajaților cu privire la obligațiile de a respecta GDPR: Consilierea Beneficiarului, a personalului și a activităților instituției care au legătură cu evaluările de impact privind protecția datelor;
2. Identificarea datelor cu caracter personal deținute și localizarea lor prin analiza fluxului de lucru și a regulamentului intern.
3. Intocmirea unor hărți a fluxurilor de lucru și a proceselor parcurse;
4. Identificarea măsurilor de precauție pentru siguranța datelor precum: pseudonimizarea și criptarea datelor, asigurarea confidențialității, capacitatea de a restabili disponibilitatea datelor în cazul unor incidente, aderarea la un cod de conduită aprobat;
5. Analiza conformității contractelor de muncă și a contractelor cu terții;
6. Identificarea, furnizarea și implementarea soluțiilor corespunzătoare: măsuri organizatorice, adaptarea contractelor, indentificarea responsabilității;
7. Elaborarea de proceduri interne pentru prelucrarea datelor personale;
8. Întocmirea registrului datelor cu caracter personal;
9. Furnizarea de consultanță privind pachetele de servicii informatice care să permită Beneficiarului să își îndeplinească obligațiile care îi revin conform GDPR și care să încorporeze noile cerințe privind protecția datelor începând cu momentul concepției (privacy by design) și în mod implicit (privacy by default);

III. Activități de training vizând conștientizarea datelor personale și modul de operare și explicitarea proceselor și fluxurilor în care sunt operate date personale.

9.3. Având în vedere că până în prezent nu există o certificare profesională oficială pentru consultanța în materie, nefiind astfel posibilă oferirea unei asigurări profesionale, conformitatea și calitatea serviciilor de consultanță de specialitate din prezenta ofertă sunt acoperite de asigurarea profesională pentru servicii avocațiale a SPRL "Dumitrescu și Dinu" prin contractul de asociere în participatie încheiat cu acestia pentru prestațiile cuprinse în prezentul contract.

9.4. - (1) **Prestatorul** se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu propunerea tehnico-financiară, anexă la prezentul contract și în conformitate prevederile legale și cu cerințele **beneficiarului**.

(2) **Prestatorul** se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, după caz, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din acesta.

9.5- (1) **Prestatorul** se obligă să presteze serviciile mai sus menționate în conformitate cu termenul și condițiile de prestare/livrare specificate în prezentul contract și asumate prin propunerea tehnică. **Prestatorul** este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor și în conformitate cu termenul de prestare/furnizare convenit și în conformitate cu cerințele din prezentul contract și propunerea tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

(2) Pe lângă serviciile prestate, prestatorul are obligația de a presta și serviciile accesorii aferente livrării, cum ar fi transportul fără a modifica prețul contractului.

(3) **Prestatorul** se obligă să respecte programul beneficiarului, respectiv de luni până vineri în intervalul orar 9⁰⁰-17⁰⁰.

9.6- **Prestatorul** se obligă să despăgubească beneficiarul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către beneficiar.

activitate și recepție pentru plata serviciilor prestate, cu semnatura de confirmare din partea beneficiarului, după semnarea procesului verbal de recepție, conform legislației în vigoare și în concordanță cu prevederile prezentului contract de achiziție publică.

9.8- **Prestatorul** este obligat să răspundă la toate sesizările **beneficiarului**.

9.9- **Prestatorul** va comunica în scris **beneficiarului** imposibilitatea respectării prevederilor clauzei 4.1, cu cel puțin 10 zile înainte de data preconizată.

9.10- Toate serviciile se vor finaliza, prin grija **prestatorului**, cu recepția acestora de către o persoană desemnată din partea **beneficiarului**.

9.11- Pe toată durata contractului de achiziție publică, **prestatorul** este pe deplin responsabil pentru:

1) – eventualele pagube produse, de către angajații proprii, în urma executării prestației sau de către terți;

2) – legalitatea conținutului documentelor elaborate și consilierea oferită pe toată perioada de derulare a contractului și până la încheierea procesului verbal de recepție finală a serviciilor prestate.

9.12- Să remedieze fără plată, părțile de servicii prestate la care se vor constata deficiențe sau abateri din partea prestatorului de la legalitate/norme /standarde/clauze contractuale.

9.13- **Prestatorul** se obligă să despăgubească beneficiarul împotriva oricăror daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea solicitărilor, scrise, date de **beneficiar**.

9.14- **Prestatorul** se obligă să depună toate eforturile pentru a asigura calitatea optimă a serviciilor prestate în conformitate cu legislația din România.

9.15- Pe parcursul îndeplinirii prezentului contract **Prestatorul** se obligă să respecte reglementările legale în vigoare, în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă precum și pentru protecția muncii, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, acordurile internaționale în aceste domenii, răspunzând exclusiv de producerea unor astfel de evenimente.

10. *Obligațiile principale ale beneficiarului*

10.1- (1) **Beneficiarul** are obligația de a pune la dispoziția **prestatorului** orice facilități și/sau informații pe care acesta le solicita și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

(2) **Beneficiarul** se obligă să permită personalului prestatorului, legitimat în prealabil, accesul în spațiul constituit drept punct de prezență, în scopul prestării serviciilor.

10.2- **Beneficiarul** se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

10.3- **Beneficiarul** se obligă să recepționeze, în conformitate cu cerințele GDPR, în termenul convenit, implementarea măsurilor de armonizare a serviciilor DPO și serviciilor de implementare a măsurilor de armonizare cu cerințele GDPR către prestator, în termen de **maxim 30 zile calendaristice** de la data primirii facturii și a produselor aferente, după caz, conform art. 13, dacă primirea facturii este anterioară recepției serviciilor prestate.

10.4- **Beneficiarul**, se obligă să plătească prețul serviciilor DPO și serviciilor de implementare a măsurilor de armonizare cu cerințele GDPR către prestator, în termen de **maxim 30 zile calendaristice** de la data primirii facturii și a produselor aferente, după caz, conform art. 13, dacă primirea facturii este anterioară recepției serviciilor prestate.

10.5- **Beneficiarul** are dreptul, în situația în care serviciile care fac obiectul prezentului contract nu sunt prestate, de a nu plăti contravaloarea acestora.

11. *Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor*

11.1- În cazul în care, din vina sa, **prestatorul** nu își îndeplinește ori își îndeplinește necorespunzător sau cu întârziere oricare dintre obligațiile stabilite prin prezentul contract de achiziție sau nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci **beneficiarul** are dreptul de a deduce ca penalități, o

sumă echivalentă cu o cotă procentuală, de 0.15% din prețul contractului fără TVA pentru fiecare zi de întârziere, din valoarea serviciilor rămase neprestate, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Dacă penalitățile depășesc valoarea contractului de achiziție beneficiarul, după notificarea **Prestatorului**, poate:

a) să dispună încetarea contractului în conformitate cu prevederile art. 21 din prezentul contract și

11.2-In cazul în care **beneficiarul** nu își îndeplinește oricare dintre obligațiile stabilite prin prezentul contract atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă de 0.15% din valoarea de plată fără TVA neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3-**Beneficiarul** nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătitibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu produs în executarea prezentului, adus unui muncitor sau altei persoane angajate de **prestator**, utilajelor, instalațiilor de lucru, echipamentelor, materialelor de pe stoc, personalului propriu și/sau reprezentanților împuterniciți/terților, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina persoanei beneficiarului sau a angajaților acestuia.

CLAUZE SPECIFICE

12. Garanția de bună execuție a contractului de achiziție publică

12.1-Nu e cazul.

12.2.- Garanția de bună execuție a contractului de achiziție publică de prestare servicii este distinctă de garanția serviciilor de consultanță achiziționate.

13. Recepție, inspecții, teste și verificări

13.1-Recepția serviciilor DPO și serviciilor de implementare a măsurilor de armonizare cu cerințele GDPR prestate se va efectua la sediul autorității contractante.

13.2- Beneficiarul, prin reprezentanții săi, are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnico-financiară.

13.3- Recepția se va efectua la finalizarea prestării serviciilor prin documentele elaborate, de către personalul desemnat din partea beneficiarului și a prestatorului. Recepția serviciilor cantitativ și calitativ se va finaliza cu încheierea unui proces-verbal de acceptanță a serviciilor, după verificarea conformității serviciului prestat cu specificațiile solicitate.

13.4- Verificarile vor fi efectuate de către beneficiar, prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract de achiziție publică.

13.5 – (1) Dacă în urma inspecției/verificării/testării/efectuării probelor, serviciile nu corespund specificațiilor, beneficiarul are dreptul să le respingă, iar prestatorul are obligația, fără a modifica prețul contractului de a face toate modificările necesare pentru ca serviciile să corespundă solicitărilor.

(2) Dacă în cadrul recepției calitative se constată neconformități cu specificațiile tehnice din prezentul contract, serviciul nu va fi recepționat, contractantul urmând a suporta penalități ca urmare a nerespectării clauzelor contractuale.

13.6. - Operațiunile recepției implică:

- identificarea serviciilor prestate;

- testele prevăzute de contract (*daca este cazul*)

- verificarea respectării condițiilor de prestare conform specificațiilor din prezentul contract și a legislației aferente în vigoare;

- constatarea eventualelor deficiențe;

13.7 - Dreptul beneficiarului de a verifica, inspecta, testa și dacă este necesar de a respinge, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că serviciile au fost verificate, inspectate și testate de prestator, cu sau fără participarea unui reprezentant al beneficiarului, anterior semnării procesului verbal de recepție. Procesul-verbal de recepție a serviciilor prestate va fi semnat de către beneficiar, sub rezerva remedierii tuturor deficiențelor/neconcordanțelor constatate.

13.8- Dacă prestatorul nu se prezintă la data și locul stabilit, beneficiarul poate începe efectuarea verificărilor care se vor considera a fi efectuate în prezența prestatorului, iar acesta va accepta rezultatele ca fiind corecte.

13.9- Recepția se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor privind recepția serviciilor la data semnării procesului verbal de recepție.

13.10- Prevederile clauzelor 13.1-13.4 nu îl vor absolve pe prestator de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

14. Verbuu de garanție acordată serviciilor DPO și serviciilor de implementare a măsurilor de armonizare cu cerințele GDPR.

14.1. Prestatorul garantează serviciile prestate.

15.2. Beneficiarul poate solicita remedierea gratis a eventualelor servicii defectuos efectuate, cu condiția că ele să nu se datoreze culpei sale.

14.3 - Beneficiarul are dreptul de a notifica imediat prestatorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în legătură cu nerespectarea obligațiilor aferente prezentului contract de achiziție publică. Actul de sesizare se poate transmite și prin fax.

14.4. - La primirea unei astfel de notificări, prestatorul are obligația de a remedia serviciile defectuoase, în termen de maxim 24 de ore de la primirea notificării, fără costuri suplimentare pentru beneficiar.

14.5. - Dacă prestatorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, beneficiarul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe spezele prestatorului și fără a aduce niciun prejudiciu oricăror alte drepturi pe care beneficiarul le poate avea față de prestator prin contractul de achiziție publică.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1- Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor DPO și serviciilor de implementare a măsurilor de armonizare cu cerințele GDPR imediat după semnarea prezentului contract de achiziție publică.

15.2- (1) Serviciile prestate în baza prezentului contract de achiziție publică sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizată în termenul stabilit în contract.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

15.3- Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție prestatorul nu poate respecta termenul de prestare acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, beneficiarului.

15.4 - Prestatorul își va îndeplini obligațiile contractuale ce îi revin în perioada convenită prin prezentul contract de achiziție publică.

15.5 -Cu excepția prevederilor clauzei 19 și în afara cazului în care beneficiarul este de acord cu o prelungire conform clauzei 15.3, orice întârziere în îndeplinirea prezentului dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități prestatorului potrivit prevederilor clauzei 11.1.

16. Ajustarea prețului contractului de achiziție publică

16.1- Pentru serviciile prestate cu produsele aferente plățile datorate de beneficiar prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă prezentului contract și înscrise în art. 5.1 din contract.

16.2 - Prețul contractului este **ferm în RON** și nu se actualizează pe toată durata derulării acestuia. Se acceptă ajustarea prețului contractului numai în cazurile prevăzute de art. 164 din Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare

17. Amendamente

17.1-Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului contract de achiziție publică de a conveni modificarea/adaptarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora sau numai în cazul apariției unor clauze afectate de modificări ale legii și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii prezentului contract.

10.1 - Furnizorul are obligația de a nu transfera total sau parțial drepturile și sau obligațiile sale asumate prin prezentul contract, decât cu respectarea dispozițiilor Codului Civil, art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și art. 150 din Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

19. Forța majoră

- 19.1- Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
- 19.2- Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract pe toată perioada în care aceasta acționează.
- 19.3- Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- 19.4- Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, în maxim 3 zile și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 3 zile de la încetare.
- 19.5- Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilaltepărți încetarea de plin drept a prezentului contract fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.
- 19.6- Nu va reprezenta o încălcare a obligațiilor din contractul de achiziție publică de prestare servicii, de către oricare din părți, situația în care executarea obligațiilor este împiedicată de împrejurări de forță majoră care apar după data semnării contractului de către părți.
- 19.7- Prestatorul nu va răspunde pentru penalități contractuale sau reziliere pentru neexecutare dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor din prezentul contract de achiziție publică este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, Beneficiarul nu va datora dobândă pentru plățile efectuate cu întârziere, pentru nerespectarea obligațiilor contractuale dacă, și în măsura în care, întârzierea este rezultatul forței majore.
- 19.8.-Dacă oricare parte consideră că au intervenit împrejurări de forță majoră care pot afecta îndeplinirea obligațiilor sale, va notifica imediat celeilalte părți cu privire la natura, durata probabilă și efectul probabil al împrejurării de forță majoră. În lipsa unor instrucțiuni scrise contrare ale Beneficiarului, Prestatorul va continua îndeplinirea obligațiilor sale în baza contractului de achiziție publică în măsura în care acest lucru este posibil în mod rezonabil și va căuta toate mijloacele rezonabile alternative, pentru îndeplinirea obligațiilor sale care nu sunt afectate de evenimentul de forță majoră.
- 19.9-Dacă prestația Prestatorului ar suporta costuri suplimentare ca urmare a conformării cu instrucțiunile Beneficiarului sau a utilizării de mijloace alternative potrivit art. 19.8. teza a doua va fi necesar acordul scris al beneficiarului.

20. Întârzieri în îndeplinirea contractului de achiziție publică de prestare servicii de consultanță.

- 20.1 - Prestatorul își va îndeplini obligațiile contractuale ce îi revin în perioada convenită prin contractul de achiziție publică de prestari servicii.
- 20.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii prezentului contract de achiziție publică de prestari servicii, prestatorul nu respectă termenele de prestare sau clauzele contractuale, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, beneficiarului cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de expirarea termenelor convenite prin contract.
- 20.3 - Cu excepția prevederilor clauzei 20, o întârziere în îndeplinirea prezentului contract de achiziție publică dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități prestatorului potrivit prevederilor clauzei 11.1.

21. Încetarea contractului

- 21.1 - Prezentul contract încetează în următoarele situații:

g) nerespectarea termenului de către achizitor în termen de 2 zile de la data transmiterii notificării către prestator prin care i se aduce la cunoștință că nu și-a executat ori își execută în mod necorespunzător oricare dintre obligațiile ce îi revin;

c) declararea stării de imposibilitate de plată sau faliment a uneia dintre părțile contractante;

d) prin acordul scris al ambelor părți;

e) când una dintre părți își suspendă sau încetează activitatea;

f) când prestatorul se află, la momentul atribuirii prezentului contract, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.164-167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

g) în situația în care contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

21.2 - Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța oricând la prezentul contract de achiziție publică de prestare servicii, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensație, în cazul în care prestatorul nu respectă obligațiile asumate în mod culpabil și repetat. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contractul de achiziție publică de prestare servicii îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului;

21.3 - Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul în cel mult 10 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului său. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contractul de achiziție publică de prestare servicii îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia;

21.4 - Rezilierea contractului de achiziție publică de prestare servicii nu exonerează niciuna din părțile contractante de onorarea obligațiilor deja scadente;

21.5 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de achiziție publică de prestare servicii de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a proceda la rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese;

21.6 - Partea care în mod culpabil nu își îndeplinește sau își îndeplinește necorespunzător obligațiile care îi revin nu poate cere celeilalte părți îndeplinirea obligațiilor corelative;

21.7 - În cazurile prevăzute la clauzele 22.2 și 22.3 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contractul de achiziție publică de prestare servicii, îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului;

21.8 - Prezentul contract de achiziție publică de prestare servicii va înceta automat dacă prestatorul nu a demarat prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului;

21.9 - Autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică atunci când modificarea acestuia, în cursul perioadei de valabilitate, se efectuează modificări altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 - Părțile se obligă să îndeplinească cu bună credință prezentul contract de achiziție publică.

22.2- Beneficiarul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau litigiu care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului de achiziție publică.

22.3- Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca litigiul să se soluționeze, de către instanțele judecătorești competente din România.

23. Limba care guvernează contractul

23.1- Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1- (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract de achiziție publică trebuie să fie transmisă în scris.

24.2- Comunicările între părți se pot face la sediu, prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1- Contractul de achiziție publică de prestari servicii va fi interpretat conform legilor din România.

26. Prevederi finale

Părțile au înțeles să încheie la sediul beneficiarului, prezentul contract de achiziție publică astăzi, în (3) trei exemplare originale, unul pentru prestator și două pentru beneficiar și conține 11 pagini.

BENEFICIAR,
TEATRUL STELA POPESCU
MANAGER
Nicolae PUNGĂ



Contabi Șef
Daniela Gigi MEDREA



Vizat C.F.P.
Olga POTECEA



Avizat Juridic
Julieta CELMARE

Expert Achizitii Publice
Ana Maria ANDREI



PRESTATOR,
S.C.
ADMINISTRATOR



✓