

**CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ
DE PRESTARI SERVICII
asistenta si actualizare programe informatice Infoprim,
Nr. 10 din data de 06.05.2021
(numar dat de beneficiar)**

1. Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, (denumit în continuare „Contractul”) având ca obiect prestarea de **Servicii de asistenta si actualizare programe informatice Infoprim,**

Intre :

Autoritatea contractanta TEATRUL STELA POPESCU, cu sediul în Mun. București, b-dul Tineretului, nr. 8-10, Sector 4, cod fiscal 36097576, cont nr. RO14 TREZ 24G6 7030 4203 030X, deschis la TREZORERIA SECTOR 4, , reprezentat legal prin [REDACTAT] având funcția de DIRECTOR denumit în continuare **BENEFICIAR,** de o parte

și

NDGG Office Consulting S.R.L. [REDACTAT]

[REDACTAT]
denumit în continuare **PRESTATOR,** pe de altă parte,

Denumite în continuare fiecare în parte „Partea” și în mod colectiv „Părțile” au convenit să încheie prezentul contract de prestări servicii, cod **CPV 72261000-2** – servicii de asistenta pentru software, ca urmare a atribuirii în **SICAP** prin **DA: 27884365/04.05.2021** – servicii de asistenta si actualizare programe Informatice Infoprim, cu respectarea următoarelor clauze:

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract de achiziție publică de prestare servicii **asistenta si actualizare programe Informatice Infoprim,** următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) contract de achiziție publică de prestare servicii - actul juridic reprezentând acordul de voință al celor două părți, încheiat între autoritatea contractantă în calitate de „beneficiar” și prestatorul de servicii, în calitate de „Prestator” în prezentul contract și în toate Anexele sale;

b) beneficiar și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract de achiziție publică de prestari servicii ;

c) prețul contractului de achiziție publică de prestari servicii - prețul plătit prestatorului de către beneficiar, în baza contractului de achiziție publică de prestare servicii, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract, pentru serviciile, efectiv acceptate ca fiind corespunzătoare de către beneficiar;

d) valoarea maximă alocată – suma maximă pe care beneficiarul o poate plăti prestatorului pentru serviciile prestate pe întreaga durată a derulării contractului;

e) activarea - data de la care Beneficiarul are acces la serviciile aferente contractate;

f) valoare maximă alocată – suma maximă pe care beneficiarul o poate plăti prestatorului pentru serviciile prestate, pe întreaga durată a derulării contractului de achiziție publică de prestari servicii;

g) produse – (**denumirea produsului/produselor**), dispozitivele, echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb, după caz, precum și orice alte bunuri necesare derulării prezentului contract de achiziție publică de prestari servicii și pe care prestatorul are obligația de a le utiliza pentru prestarea serviciilor în vederea executării contractului (după caz);

h) servicii – totalitatea activităților pe care prestatorul trebuie să le realizeze și care fac obiectul prezentului contract de achiziție publică de prestari servicii aferente inclusiv activitățile legate de transportul, asigurarea, și după caz asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin prestatorului prin prezentul contract;

i) origine - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial,

și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului.

j) serviciile terților: serviciile, inclusiv produsele aferente oferite de terți în raport cu prezentul contract de achiziție publică de prestari servicii, de care beneficiarul poate beneficia la discreția sa prin intermediul prestatorului și în legătură cu care prestatorul acționează ca intermediar;

k) echipamente - orice dispozitive sau echipamente și orice alte bunuri necesare îndeplinirii obligațiilor contractuale pe care prestatorul are obligația de a le pune la dispoziția beneficiarului pe toată perioada contractului;

l) comandă scrisă – orice instrucțiune sau dispoziție emisă de beneficiar către prestator privind prestarea serviciilor;

m) act adițional – document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului de achiziție publică de prestari servicii;

n) conflict de interese - orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor beneficiarului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricărui sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul prestatorului;

o) garanția de bună execuție - suma de bani care se constituie (dupa caz) de către contractant în scopul asigurării beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului de achiziție publică de prestari servicii;

p) despăgubire generală - suma, neprevăzută expres în contractul de achiziție publică de prestare asistenta și actualizare programe informatice Infoprim, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării contractului de achiziție publică de prestare servicii de către cealaltă parte;

r) penalitate contractuală - despăgubirea stabilită în contractul de achiziție publică de prestare servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contractul de achiziție publică de prestari servicii;

s) responsabil de contract: persoana fizică sau juridică responsabilă cu monitorizarea implementării contractului de achiziție publică de prestare în numele Beneficiarului;

t) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului de achiziție publică de prestare și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului de achiziție publică de prestari; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

u) destinația finală – adresa/adresele beneficiarului la contractul de achiziție publică de prestari servicii, unde vor fi prestate serviciile. (conform specificațiilor/comenzilor);

v) termen de prestare– data stabilită prin prezentul contract, la care prestatorul se obligă să presteze serviciile la destinația finală, precum și orice dispozitive sau echipamente și orice alte bunuri, necesare prestării la destinația finală, folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate;

w) zi - zi calendaristică; **an** - 365 de zile;

x) standarde - standardele, reglementările tehnice sau altele, prevăzute în contract;

y) termene limită - acele perioade din prezentul contract, care vor începe să curgă din ziua următoare actului sau evenimentului care reprezintă momentul de început al acelor perioade. În cazul în care ultima zi a termenului se împlinște într-o zi nelucrătoare, termenul va expira la sfârșitul următoarei zile lucrătoare;

z) recepția serviciilor efectuate - activitate care se finalizează cu semnarea procesului verbal încheiat la destinația finală, din care reiese că a fost efectuată recepția cantitativă și calitativă a serviciilor, precum și orice dispozitive sau echipamente și orice alte bunuri, necesare prestării și constituie condiție obligatorie de efectuare a plății și de restituire a garanției de bună execuție (dacă e cazul) a prezentului contract;

xx) documente constatatoare - informații referitoare la modul în care prestatorul și-a îndeplinit obligațiile contractuale și la eventualele prejudicii.

3. Interpretare

3.1-În prezentul contract de achiziție publică de prestare servicii, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2-Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3- Cuvintele referitoare la persoane sau părți vor include societățile și companiile, precum și orice organizație având personalitate juridică.

3.4 – Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

CLAUZE OBLIGATORII

4. Obiectul principal al contractului de achiziție publică de prestari servicii de asistenta si actualizare programe Informatice Infoprim.

4.1- Prestatorul se obligă să presteze, inclusiv să furnizeze, respectiv să vândă, să livreze și să întrețină în perioada de garanție, după caz, la destinația finală în baza solicitărilor: **Servicii de asistenta si actualizare programe Informatice Infoprim** – servicii de mentenanța și punere la dispoziție sistem integrat inclusiv modul execuție bugetară (modul contabilitate, gestiune, buget, resurse umane, platforma de legatură la sistemul FOREXBUG) - la softul pus la dispoziție de prestator pe toată durata contractului și descrise în acesta, conform propunerii tehnice, în cantitățile, perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate și convenite prin prezentul contract sau anexele sale, atribuirii și propunerii tehnice și financiare.

4.2- Beneficiarul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prestatorului prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile, precizate la art. 4.1

4.3- Prestatorul va îndeplini toate obligațiile ce îi revin prin prezentul contract de achiziție publică de prestari **servicii de asistenta si actualizare programe Informatice Infoprim** pentru serviciile prestate.

4.5- Locul de prestare a serviciilor este în Bd. Tineretului, nr.8-10, sector 4, București .

5. Prețul contractului de achiziție publică de prestari servicii.

5.1- Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către beneficiar, pentru **Servicii de asistenta si actualizare programe Informatice Infoprim** conform ofertei financiare, este de: **2.500,00 lei / luna la care se adaugă TVA.**

Valoare totală Servicii de asistenta si actualizare programe informatice Infoprim : 2.500,00 lei / luna la care se adaugă TVA aferent, în conformitate cu clauzele din prezentul contract.

5.2 – Valoarea **Servicii de asistenta si actualizare programe informatice Infoprim** și a serviciilor accesorii acestora, pentru îndeplinirea contractului până la data de **31.05.2021**, plătită prestatorului de către beneficiar, **nu va depăși valoarea maximă** alocată de: **2.500,00 lei / luna, respectiv 2975 lei inclusiv TVA.**

Plata se va face în contul prestatorului deschis la trezoreria statului și menționat în preambulul contractului.

Valoarea maximă alocată a prezentului contract nu reprezintă o obligație a beneficiarului de a achiziționa Servicii de asistenta si actualizare programe informatice Infoprim, până la concurența sumei prevăzute.

5.3 – Contravaloarea serviciilor de **asistenta si actualizare programe informatice Infoprim**, ce fac obiectul prezentului contract de achiziție de prestari servicii vor fi facturate în lei.

6. Durata contractului de achiziție publică

6.1 – Prezentul contract de prestari servicii intră în vigoare la data semnării și este valabil până la data de **31.05.2021**, cu posibilitatea de a fi prelungit, fără a se aduce atingere prevederilor de la pct. 5.1 din contract care rămân aplicabile.

6.2 – Prezentul contract de achiziție publică de prestari servicii încetează să producă efecte până la stingerea tuturor obligațiilor contractuale

7. Executarea contractului de achiziție publică de prestari Servicii de asistenta si actualizare programe informatice Infoprim.

7.1-Executarea contractului începe de la data de **06.05.2021**, serviciile fiind prestate până la data de **31.05.2021**.

7.2. Prezentul contract poate fi prelungit, cu acordul ambelor părți, cu respectarea prevederilor legale în vigoare și a atribuirii mai sus menționată.

8. Documentele contractului de achiziție

8.1- Documentele contractului sunt:

- a) Documentul de atribuire în SICAP;
- b) Acte adiționale, după caz;

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1.- **Prestatorul** se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate.

9.2- (1) **Prestatorul** se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu propunerea tehnică și financiară și cerințele contractului, în conformitate cu cerințele **beneficiarului**.

(2) **Prestatorul** se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din acesta.

9.3.1. **Prestatorul** se obligă să presteze serviciile în conformitate cu termenul și condițiile de prestare și livrare specificate în contract și anexele la acesta. **Prestatorul** este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu termenul de prestare/furnizare convenit prin comenzile ferme și în conformitate cu cerințele contractului și propunerea tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.3.2. **Prestatorul** se obligă să presteze serviciile astfel :

- Asistare în utilizarea modulelor INFOPRIM în vederea mentinerii în funcțiune a sistemului informatic la parametri optimi;
- Actualizarea modulelor sistemului informatic INFOPRIM cu noile modificări legislative, astfel încât acestea să corespundă legislației în vigoare, în termen de maxim 3 zile de la publicarea în Monitorul Oficial.;
- Actualizarea modulelor INFOPRIM în funcție de noile modificări legislative, astfel încât acestea să corespundă legislației în vigoare.
- Back-up de date – serviciu care garantează siguranța datelor până în momentul back-up-ului.
- Modul Salarizare și Modul Contabilitate.

Serviciile specificate vor fi executate prin intermediul asistentilor software ai prestatorului. Serviciile ce fac obiectul prezentului contract vor fi executate la sediul beneficiarului, prin prezența directă, efectuându-se lunar un număr de 2 vizite și prin conectare remote (beneficiarul trebuie să dispună de conexiune la internet care să asigure un transfer optim al datelor, exclus dialup). În unele cazuri, în funcție de complexitatea serviciilor acestea pot fi executate și la sediul furnizorului.

9.3.3. **Prestatorul** se obligă să respecte programul beneficiarului, respectiv de luni până vineri între orele 08.00-16.00 ;

9.3.4. **Prestatorul** se obligă să actualizeze softul, fără costuri suplimentare pentru beneficiar, conform modificărilor legislative, în termen de maxim 3 zile ;

9.4- **Prestatorul** se obligă să despăgubească beneficiarul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea clauzelor contractuale.

9.5-**Prestatorul** se obligă să remită factura la destinația finală doar după semnarea procesului verbal de recepție de către ambele părți în vederea efectuării plății serviciilor prestate, conform legislației în vigoare și în concordanță cu prevederile prezentului contract de achiziție publică.

9.6- **Prestatorul** se obligă să realizeze toată gama de servicii contractate așa cum sunt menționate în contract, cu materialele proprii.

9.7- **Prestatorul** este obligat să răspundă la toate sesizările **beneficiarului** în termen de maxim 24 de ore.

9.8- **Prestatorul** va comunica în scris **beneficiarului** imposibilitatea respectării prevederilor clauzei 4.1. cu cel puțin 10 zile înainte de data preconizată.

9.9- Toate serviciile prestate se vor finaliza, prin grija **prestatorului**, cu recepția acestora de către o persoană desemnată din partea **beneficiarului**

9.10- Pe toată durata contractului de achiziție publică, **prestatorul** este pe deplin responsabil pentru:

1) –siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate și de calificarea personalului folosit, de sănătatea și securitatea acestuia.

2) – eventualele pagube produse, de către angajații proprii, în urma executării prestației sau de către terți.

3) – asigurarea pazei bunurilor și a serviciilor executate sau în curs de executare până la încheierea procesului verbal de recepție a serviciilor prestate.

9.11- Să remedieze fără plată, părțile de servicii prestate la care se vor constata deficiențe sau abateri din partea prestatorului de la norme /standarde/clauze contractuale.

9.12- **Prestatorul** se obligă să despăgubească beneficiarul împotriva oricăror daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea solicitărilor, scrise, date de **beneficiar**.

9.13- **Prestatorul** se obligă să depună toate eforturile pentru a asigura calitatea optimă a serviciilor în conformitate cu legislația din România.

9.14- Pe parcursul îndeplinirii prezentului contract **Prestatorul** se obligă să respecte reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă precum și pentru protecția muncii, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, acordurile internaționale în aceste domenii, răspunzând exclusiv de producerea unor astfel de evenimente.

10. Obligațiile principale ale beneficiarului

10.1- (1) **Beneficiarul** are obligația de a pune la dispoziția **prestatorului** orice facilități și/sau informații pe care acesta le solicita și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

(2) **Beneficiarul** se obligă să asigure condițiile tehnice, din punct de vedere al platformei software și hardware, necesare funcționării modulelor sistemului informatic INFOPRIM ;

(3) **Beneficiarul** se obligă să asigure conexiunea la internet care să permită un transfer optim al datelor și conexiune remote control..

(4) **Beneficiarul** se obligă să permită personalului prestatorului, legitimat în prealabil, accesul în spațiul acestuia în scopul prestării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

10.2- **Beneficiarul** se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

10.3- **Beneficiarul** se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 13 serviciile prestate în termenul convenit.

10.4- **Beneficiarul**, se obligă să plătească prețul **Serviciilor de asistență și actualizare programe informatice Infoprim** și a serviciilor accesorii acestora către prestator, în termen de **maxim 30 zile calendaristice** de la data primirii facturii / **maxim 30 de zile calendaristice** de la data recepției serviciilor, după caz, conform art. 13, dacă primirea facturii este anterioară recepției serviciilor prestate. **Beneficiarul** nu poate refuza fără temei semnarea procesului verbal de recepție a serviciilor prestate.

10.5- **Beneficiarul** are dreptul, în situația în care serviciile care fac obiectul prezentului contract nu sunt prestate, de a nu plăti contravaloarea acestora.

10.6.- În situația în care **beneficiarul** nu acceptă sau acceptă parțial factura emisă, acesta este obligat să anunțe prestatorul, în maxim 2 zile de la momentul primirii facturii, prin email, iar ulterior să comunice adresa în original prin serviciul poștal și să indice motivele care au stat la baza acestei hotărâri. Dacă prestatorul nu primește această înștiințare, factura este considerată acceptată la plată.

10.7. **Beneficiarul** se obligă să mențină integritatea modulelor Sistemului Informatic INFOPRIM prin salvări ale bazei de date la diferite intervale de timp și pe diverse medii de stocare care rămân la dispoziția acestuia inclusiv după încetarea prezentului contract.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1- **Beneficiarul** nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu produs în executarea prezentului, adus unui muncitor sau altei persoane angajate de **prestator**, utilajelor, instalațiilor de lucru, echipamentelor, materialelor de pe stoc, personalului propriu și/sau reprezentanților împuterniciți/terților, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina persoanei beneficiarului sau a angajaților acestuia.

CLAUZE SPECIFICE

12. Garanția de bună execuție a contractului de achiziție publică

12.1- Nu e cazul.

12.2.- Garanția de bună execuție a contractului este distinctă de garanția serviciilor.

13. Recepție, inspecții, teste și verificări

13.1- Recepția prețul **Serviciilor de asistență și actualizare programe informatice Infoprim** și a serviciilor accesorii acestora, prestate se va efectua la destinația finală .

13.2- Beneficiarul, prin reprezentanții săi, are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile contractului.

13.3- Recepția se va efectua la finalizarea prestării serviciilor, de către personalul desemnat din partea beneficiarului și a prestatorului. Recepția serviciilor cantitativ și calitativ se va finaliza cu încheierea unui proces-verbal de acceptanță a serviciilor, după verificarea conformității serviciului prestat cu specificațiile solicitate.

13.4- Verificarile vor fi efectuate de către beneficiar, prin reprezentanții săi împuterniciți, la fiecare destinație finală în conformitate cu prevederile din prezentul contract de achiziție publică.

13.5 – (1) Dacă în urma inspecției/verificării/testării/efectuării probelor, serviciile nu corespund specificațiilor, beneficiarul are dreptul să le respingă, iar prestatorul are obligația, fără a modifica prețul contractului de a face toate modificările necesare pentru ca serviciile să corespundă solicitărilor.

(2) Dacă în cadrul recepției calitative se constată neconformități cu specificațiile contractuale, serviciul **nu va fi recepționat**.

(3) În situația în care la sfârșitul fiecărei luni nu există nicio notificare din partea beneficiarului referitoare la neîndeplinirea obligațiilor prestatorului, cu excepția celor rezolvate, atunci serviciile prestate sunt considerate recepționate.

13.6. - Operațiunile recepției implică:

- identificarea serviciilor prestate;

- testele prevăzute de contract (*daca este cazul*)

-verificarea respectării condițiilor de prestare conform specificațiilor din contract si in documentele ce stau la baza acestuia;

- constatarea eventualelor deficiențe;

13.7 - Dreptul beneficiarului de a verifica, inspecta, testa și dacă este necesar de a respinge, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că serviciile au fost verificate, inspectate și testate de prestator, cu sau fără participarea unui reprezentant al beneficiarului, anterior semnării procesului verbal de recepție. Procesul-verbal de recepție a serviciilor prestate va fi semnat de către beneficiar, sub rezerva remedierii tuturor deficiențelor/neconcordanțelor constatate.

13.8- Dacă prestatorul nu se prezintă la data și locul stabilit, beneficiarul poate începe efectuarea verificărilor care se vor considera a fi efectuate în prezența prestatorului, iar acesta va accepta rezultatele ca fiind corecte.

13.9- Recepția se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor privind recepția serviciilor la data semnării procesului verbal de recepție.

13.10– Prevederile clauzelor 13.1-13.4 nu îl vor absolve pe prestator de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

14. Perioada de garanție acordată serviciilor de asistență și actualizare programe informatice Infoprim și a serviciilor accesorii acestora.

14.1. Prestatorul garantează serviciile prestate.

15.2. Beneficiarul poate solicita remedierea gratis a eventualelor servicii defectuos efectuate, cu condiția că ele să nu se datoreze culpei sale.

14.3 - Beneficiarul are dreptul de a notifica imediat prestatorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în legătură cu nerespectarea obligațiilor aferente prezentului contract de achiziție publică. Actul de sesizare se poate transmite prin fax.

14.4. - La primirea unei astfel de notificări, prestatorul are obligația de a remedia serviciile defectuoase, în termen de maxim 24 de ore de la primirea notificării, fără costuri suplimentare pentru beneficiar.

14.5. - Dacă prestatorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, beneficiarul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele prestatorului și fără a aduce niciun prejudiciu oricărui alte drepturi pe care beneficiarul le poate avea față de prestator prin contractul de achiziție publică .

15. Începere, finalizare, întâzieri, sistare

15.1- Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor cu produsele aferente imediat după semnarea prezentului contract de achiziție publică.

15.2- (1) Serviciile prestate în baza prezentului contract de achiziție publică sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizată în termenul stabilit.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întâziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

15.3- Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție prestatorul nu respecta termenul de prestare acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, beneficiarului.

15.4 - Prestatorul își va îndeplini obligațiile contractuale ce îi revin în perioada convenită prin prezentul contract de achiziție publică.

15.5 –Cu excepția prevederilor clauzei 19 și în afara cazului în care beneficiarul este de acord cu o prelungire conform clauzei 15.3, orice întârziere în îndeplinirea prezentului dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități prestatorului potrivit prevederilor clauzei 11.1.

16 Ajustarea prețului contractului de achiziție publică

16.1- Pentru serviciile prestate plățile datorate de beneficiar prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexată prezentului contract și înscrise în art. 5.1 din contract.

16.2 - Prețul prezentului contract este ferm, în lei, pe toată durata derulării acestuia. Se acceptă ajustarea prețului contractului de achiziție publică de prestări servicii numai în cazurile prevăzute de art. 28, alin. 5 din Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice – M. Of. nr. 423/06.06.2016, cu modificările și completările ulterioare. Ajustarea este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al caror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului de achiziție publică .

17. Amendamente

17.1-Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului contract de achiziție publică de a conveni modificarea/adaptarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora sau numai în cazul apariției unor clauze afectate de modificări ale legii și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii prezentului contract.

18. Cesiunea

18.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial drepturile și/sau obligațiile sale asumate prin prezentul contract de achiziție publică de prestări servicii, decât cu respectarea dispozițiilor Codului Civil și art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (clasice) – M.Of. nr. 390/2016, cu modificările și completările ulterioare.

19. Forța majoră

19.1- Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2- Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3- Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4- Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, în maxim 3 zile și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 3 zile de la încetare.

19.5- Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19.6- Nu va reprezenta o încălcare a obligațiilor din contractul de achiziție publică de prestare servicii, de către oricare din părți, situația în care executarea obligațiilor este împiedicată de împrejurări de forță majoră care apar după data semnării contractului de către părți.

19.7-Prestatorul nu va răspunde pentru penalități contractuale sau reziliere pentru neexecutare dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor din prezentul contract de achiziție publică este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, Beneficiarul nu va datora dobândă pentru plățile efectuate cu întârziere, pentru nerespectarea obligațiilor contractuale dacă, și în măsura în care, întârzierea este rezultatul forței majore.

19.8.-Dacă oricare parte consideră că au intervenit împrejurări de forță majoră care pot afecta îndeplinirea obligațiilor sale, va notifica imediat celeilalte părți cu privire la natura, durata probabilă și efectul probabil al împrejurării de forță majoră. În lipsa unor instrucțiuni scrise contrare ale Beneficiarului, Prestatorul va continua îndeplinirea obligațiilor sale în baza contractului de achiziție publică în măsura în care acest lucru este posibil în mod rezonabil și va căuta toate mijloacele rezonabile alternative, pentru îndeplinirea obligațiilor sale care nu sunt afectate de evenimentul de forță majoră.

19.9-Dacă prestația Prestatorului ar suporta costuri suplimentare ca urmare a conformării cu instrucțiunile Beneficiarului sau a utilizării de mijloace alternative potrivit art. 19.8. teza a doua va fi necesar acordul scris al beneficiarului.

20. Întârzieri în îndeplinirea contractului de achiziție publică de prestare servicii

20.1 - Prestatorul își va îndeplini obligațiile contractuale ce îi revin în perioada convenită prin contractul de achiziție publică de prestari servicii.

20.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii prezentului contract de achiziție publică de prestari servicii, prestatorul nu respectă termenele de prestare sau clauzele contractuale, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, beneficiarului cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de expirarea termenelor convenite prin contract.

21. Încetarea contractului

21.1 - Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) de drept, la împlinirea perioadei pentru care a fost încheiat;
- b) denunțarea unilaterală de către achizitor în termen de 2 zile de la data transmiterii notificării către prestator prin care i se aduce la cunoștință că nu și-a executat ori își execută în mod necorespunzător oricare dintre obligațiile ce îi revin;
- c) declararea stării de imposibilitate de plată sau faliment a uneia dintre părțile contractante;
- d) prin acordul scris al ambelor părți;
- e) când una dintre părți își suspendă sau încetează activitatea;
- f) când prestatorul se află, la momentul atribuirii prezentului contract, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa dintr-o procedura de atribuire potrivit art.164-167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
- g) în situația în care contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

21.2 - Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța oricând la prezentul contract de achiziție publică de prestare servicii, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensație, în cazul în care prestatorul nu respectă obligațiile asumate în mod culpabil și repetat. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contractul de achiziție publică de prestare servicii îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului;

21.3 - Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul în cel mult 30 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsura încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului său. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contractul de achiziție publică de prestare servicii îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia;

21.4 - Rezilierea contractului de achiziție publică de prestare servicii nu exonerează niciuna din părțile contractante de onorarea obligațiilor deja scadente;

21.5 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de achiziție publică de prestare servicii de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese;

21.6 - Partea care în mod culpabil nu își îndeplinește sau își îndeplinește necorespunzător obligațiile care îi revin nu poate cere celeilalte părți îndeplinirea obligațiilor corelative;

21.7 - Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contractul de achiziție publică de prestare servicii, îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului;

21.8 - Prezentul contract de achiziție publică de prestare servicii va înceta automat dacă prestatorul nu a demarat prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului așa cum este menționat în comenzile permise;

21.9 - Autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică atunci când modificarea acestuia, în cursul perioadei de valabilitate, se efectuează modificări altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 - Părțile se obligă să îndeplinească cu bună credință prezentul contract de achiziție publică .

22.2- Beneficiarul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau litigiu care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului de achiziție publică.
22.3- Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca litigiul să se soluționeze, de către instanțele judecătorești competente din România.

23. Limba care guvernează contractul

23.1- Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1- (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract de achiziție publică trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2- Comunicările între părți se pot face la sediu, prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1- Contractul de achiziție publică de prestari servicii va fi interpretat conform legilor din România.

26. Alte clauze

26.1. Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a beneficiarului și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de beneficiar conform prezentului contract.

26.2.(1) Persoane responsabile de derularea contractului din partea beneficiarului :

-
-
-



26.2.(2) Persoane responsabile de derularea contractului din partea prestatorului :

-
-



27. Prevederi finale

Părțile au înțeles să încheie la sediul beneficiarului, prezentul contract de achiziție publică astăzi 06.05.2021, în (2) două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

**BENEFICIAR,
TEATRUL STELA POPESCU**



**PRESTATOR,
S.C. NDGG Office Consulting S.R.L.**

